



ISTITUTO COMPrensIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Alla dott.ssa FIORE Maria Grazia

Agli Atti

All'Albo On Line

Al sito web dell'Istituto

Alle RSU

Oggetto: Piano per la Formazione dei Docenti ex Legge 107/2015 - a.s. 2019/2020 - Ambito Puglia BA1.
Corso di formazione a distanza: **"Impara le basi di Google Workspace for Education"**.
LETTERA DI INCARICO ALL'ESPERTO INTERNO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D.Lgs. n.297 del 6 aprile 1994, recante il T.U. delle leggi vigenti in materia di istruzione;
- VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTI il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il C.C.N.L. del comparto scuola del 29 novembre 2007 e in particolare l'art. 35 (collaborazioni plurime);
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI in particolare i Commi 121-125 della Legge n. 107/2015, riguardanti la formazione in servizio del personale docente;
- VISTA la nota 37 del 07/01/2016, con cui il MIUR ha impartito "Indicazioni e orientamenti per definire il Piano triennale per la formazione del personale", in coerenza con le novità introdotte dalle disposizioni della legge n. 107/2015;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
- VISTO il D.D.G.USR per la Puglia prot. n. 19033 del 04/11/2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione della Regione Puglia, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione e che individua l'ISS "Marco Polo" di Bari quale scuola polo per la formazione dei docenti – Ambito 1 Bari;
- VISTO il C.C.N.L. comparto "Istruzione e Ricerca" del 9 febbraio 2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'istituzione scolastica, inerenti i servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali inerenti il reclutamento degli esperti esterni, approvato con delibera n. 17 del Consiglio d'Istituto il 06/03/2018;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2019-2020 Prot. Miur n. 29484 del 25/10/2019;
- VISTA la nota MIUR prot. 49062 del 28/11/2019 "Formazione docenti in servizio a.s. 2019-2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";
- VISTA la nota MIUR prot. 51647 del 27/12/2019 "Ripartizione fondi - "Formazione dei docenti", a. s. 2019/2020 - Nota AOODGPER prot.n. 49062 del 28/11/2019, con la quale è stato assegnato a questa Istituzione scolastica, per

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:93423430722 – C.M.: BAIC84400D – Codice Ufficio: UFIODG – Codice IPA: istsc_baic84400d



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

l'Annualità 2019/2020, un importo complessivo di € 1472,00 (importo lordo da considerarsi comprensivo degli oneri a carico dello Stato);

- VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1506/U del 22/04/2020 di assunzione nel Programma Annuale 2020 dei finanziamenti per lo svolgimento di attività di formazione dei docenti in servizio - Ambito BA 1 - a.s. 2019-2020;
- VISTA la Nota MIUR prot. n. 20604 del 22/07/2020, con la quale è stata disposta la proroga al 30/06/2021 per la rendicontazione generale delle attività svolte nell'ambito del Piano di Formazione Docenti a.s. 2019/2020;
- VISTA la Nota della Scuola Polo dell'Ambito Puglia BA1- IISS "Marco Polo" di Bari - prot. 6416 del 01/10/2020, con la quale è stata comunicata la proroga delle rendicontazioni delle singole scuole al 15/05/2021;
- VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 29/10/2020, con cui è stato approvato il Piano Triennale della Formazione per il triennio aa.ss. 2019/2022- aggiornato;
- CONSIDERATA la deliberazione, contenuta nel predetto Piano Triennale della Formazione, di promuovere per il corrente anno scolastico, azioni di formazione del personale docente finalizzate a approfondire la conoscenza delle modalità di attuazione della didattica a distanza, utilizzando le funzionalità di GSuite for Education di Google;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio 2021, approvato con delibera n. 118 del Consiglio d'Istituto del 15 febbraio 2021;
- VISTA l'acquisizione in bilancio dell'importo erogato, nella scheda illustrativa finanziaria del P.A. 2021 – P04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - 405 "Formazione Docenti Ambito BA 1;
- VISTA il percorso formativo: "Impara le basi di Google Workspace for Education", definito dalle FF.SS. dell'Area 3 "Valutazione e Miglioramento", prot. n.1187 del 09/03/2021;
- PRESO ATTO che è necessario individuare esperti per la realizzazione del suddetto Corso di formazione;
- VISTA l'attuale situazione di emergenza da Covid-19 che, per decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM del 4 marzo 2020 e successivi), ha determinato la sospensione delle riunioni di qualunque tipo in presenza e l'attuazione delle stesse a distanza;
- RILEVATA la necessità di verificare la disponibilità di un Esperto Interno all'Istituzione Scolastica per l'attuazione del Corso di formazione in oggetto indicato;
- VISTA la Determina Dirigenziale prot. n.1189 del 09/03/2021, di avvio della procedura di selezione per l'individuazione di un esperto interno cui conferire l'incarico di Formatore, nell'ambito delle iniziative di formazione riferite al "Piano per la Formazione dei Docenti ex Legge 107/2015" - a.s. 2019/2020 Ambito Puglia BA1 - Corso di formazione a distanza "Impara le basi di Google Workspace for Education";
- VISTO il proprio Avviso di selezione per l'individuazione di un esperto per lo svolgimento del corso di formazione a distanza, nell'ambito delle iniziative di formazione riferite al "Piano per la Formazione dei Docenti" - a.s. 2019/2020 - Ambito Puglia BA1, dal titolo: "Impara le basi di Google Workspace for Education", prot. n. 1191/U del 09/03/2021;
- CONSIDERATO che gli interessati dovevano presentare istanza di partecipazione alla selezione entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/03/2021;
- VISTE le domande presentate dagli interessati in risposta all'avviso di selezione per l'individuazione di un esperto cui conferire l'incarico di Formatore del Corso a distanza "Impara le basi di Google Workspace for Education";
- VISTA la nomina prot. n. 1330 del 17/03/2021 della Commissione Valutazioni Istanze;
- VISTO il piano comparativo predisposto dalla Commissione Valutazioni Istanze riunitosi in data 17/03/2021, giusto verbale n. 1;
- VISTO che l'unica candidatura pervenuta è quella dott.ssa FIORE Maria Grazia e che la stessa è pienamente corrispondente alle esigenze progettuali;
- VISTO il proprio decreto con prot. n. 1338/U del 18/03/2021, inerente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria degli Esperti Interni per lo svolgimento del corso di formazione a distanza: "Impara le basi di Google Workspace for Education";
- CONSIDERATO che avverso la citata graduatoria provvisoria non sono stati presentati reclami da parte degli interessati;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

VISTO il proprio decreto con prot. n 1451/U del 25/03/2021, inerente alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli Esperti Interni per lo svolgimento del corso di formazione a distanza: "Impara le basi di Google Workspace for Education";

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa FIORE Maria Grazia;

TENUTO CONTO che la stessa risulta essere docente presso questa Istituzione scolastica;

CONFERISCE

alla dott.ssa FIORE Maria Grazia nata a Bari il 21/01/1969 C.F. FRIMGR69A61A662U in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Docente l'incarico di "ESPERTO INTERNO" per lo svolgimento del Corso di formazione in modalità on-line: "**Impara le basi di Google Workspace for Education**", nell'ambito del Piano per la Formazione dei Docenti ex Legge 107/2015 - a.s. 2019/2020 - Ambito Puglia BA1.

L'esperto interno è tenuto al rispetto del seguente articolato:

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La dott.ssa FIORE Maria Grazia individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente dichiarati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, s'impegna a prestare la propria opera professionale per lo svolgimento del Corso di formazione a distanza: "**Impara le basi di Google Workspace for Education**", nell'ambito del Piano per la Formazione dei Docenti ex Legge 107/2015 - a.s. 2019/2020 - Ambito Puglia BA1.

Il corso è destinato ai docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado delle scuole afferenti all'Ambito BA 1. È previsto un numero massimo di 50 partecipanti.

Art. 2 – PERIODO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

Le attività relative al corso di formazione si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, nel periodo compreso tra marzo e maggio 2021.

A seguito del perdurare dell'emergenza epidemica da COVID-19, le attività formative si svolgeranno attraverso Formazione e Laboratori operativi a distanza.

Il percorso formativo avrà una durata di **n. 25 ore complessive**, articolate in:

- n. 15 ore di lezione frontale a distanza (FAD), tenute on-line dall'esperta;
- n. 5 ore di lavori di gruppo/esercitazioni su compito, guidati on-line dell'esperta;
- n. 5 ore di approfondimento personale, con assistenza tutoriale on-line dell'esperta.

L'esperta svolgerà l'incarico secondo il calendario concordato con l'istituzione scolastica.

Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'esperta agirà in piena autonomia, pertanto sceglierà le modalità tecnico-operative per adempiere la prestazione e per raggiungere gli obiettivi della formazione. La prestazione deve essere curata personalmente dall'esperta.

L'esperta avrà accesso alle strutture della scuola e/o potrà utilizzare strumenti in dotazione all'Istituto.

Qualsiasi dato o informazione del quale l'esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; l'esperta si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Art. 4 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'esperta si impegna:

- alla prestazione di cui all'oggetto;
- a partecipare agli incontri che l'Istituto organizzerà per pianificare l'intervento formativo;
- a rispettare il calendario concordato con l'Istituto;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- a predisporre prove di verifica iniziali, intermedie, finali;
- a svolgere azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza;
- a produrre quanto utile allo svolgimento del Corso (software, dispense, guide, modulistica, ecc.) che restano di proprietà dell'Istituto stesso;
- ad apporre la propria firma, in apposito registro, per ogni presenza inerente alla sua prestazione;
- a consegnare all'Istituto, a conclusione del percorso formativo, una relazione sull'attività svolta.

Art. 5 – COMPENSO

L'Istituto Comprensivo Statale "EL/7 Montello –Santomauro" di Bari, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Esperta, si impegna a corrispondere il compenso totale lordo di **€ ottocentosettantotto/00 (878,00)**, comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale ed assistenziale, determinato come di seguito specificato:

- per le attività di docenza on line prestata nella predetta iniziativa sono riconosciute **15 (quindici) ore**. Il compenso orario lordo stato per le attività di docenza è quantificato, ai sensi del del D.I. 326/1995, nell'importo di **€ 41,32**;
- per il coordinamento on line dei lavori di gruppo o delle esercitazioni sono riconosciute **5 (cinque) ore**. Il compenso orario lordo stato per le attività di docenza è quantificato, ai sensi del del D.I. 326/1995, nell'importo di **€ 25,82**;
- per l'assistenza tutoriale on line delle attività di approfondimento personale sono riconosciute **5 (cinque) ore**. Il compenso orario lordo stato per le attività di docenza è quantificato, ai sensi del del D.I. 326/1995, nell'importo di **€ 25,82**.

Sono esclusi dal pagamento qualsiasi rimborsi spese e qualsiasi indennità di fine rapporto.

Qualora tutte le attività non possano essere concluse per cause indipendenti dall'Istituto e/o per sospensione del Corso (facoltà riservata al Dirigente Scolastico qualora il percorso del progetto non dovesse più corrispondere ai criteri che ne hanno consentito l'incarico), il compenso sarà liquidato per le ore effettivamente svolte.

Il compenso per la prestazione sarà liquidato al termine dell'incarico, previa valutazione positiva del lavoro svolto da parte del Dirigente. Il pagamento verrà disposto, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei fondi.

Art. 6 –TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.

Titolare dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA ed incaricati sono gli assistenti Amministrativi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, lì 25/03/2021

L'Esperto formatore
Dott.ssa Maria Grazia FIORE

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Lia MINOIA

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:**93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**