

**SCUOLA PRIMARIA**

**Piano Educativo Individualizzato**

(art. 7, D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 e s.m.i.)

**Anno Scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice sostitutivo personale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Plesso o sede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica rilasciato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Data scadenza o rivedibilità:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Non indicata

Profilo di funzionamento redatto in data ////////////////

Nella fase transitoria:

 Profilo di Funzionamento non disponibile  
Diagnosi funzionale redatta in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Profilo Dinamico Funzionale in vigore approvato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Progetto Individuale  redatto in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  non redatto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PEI Provvisorio | Data **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Verbale allegato n. \_\_\_\_\_ | Firma del dirigente Scolastico1  ……………………… . |
| Approvazione del PEI e prima sottoscrizione | Data **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Verbale allegato n. \_\_\_\_\_ | Firma del dirigente Scolastico1  ……………………… . |
| Verifica intermedia | Data **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Verbale allegato n. \_\_\_\_\_ | Firma del dirigente Scolastico1  ……………………… . |
| Verifica finale  e proposte per l’A.S. successivo | Data **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Verbale allegato n. \_\_\_\_\_ | Firma del dirigente Scolastico1  ……………………… . |

(1) o suo delegato

# Composizione del GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione

Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO |
|  | Docente specializzato |
|  | Docenti curricolari (tutti) |
|  | Padre |
|  | Madre |
|  | Figure professionali specifiche interne (Pedagogista, Referente inclusione, docenti di supporto alla classe) |
|  | Figure professionali specifiche esterne (assistente specialistico scolastico, assistente alla comunicazione ecc.) |
|  | Collaboratrice scolastica per l’assistenza di base (solo se necessario) |
| 8. | Educatrice professionale dell’UMV territoriale |
| 9. | Figure professionali private della famiglia dopo richiesta ed autorizzazione |

**Eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima convocazione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | Variazione (nuovo membro, sostituzione, decadenza…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**1. Quadro informativo**

|  |
| --- |
| Situazione familiare / descrizione dell’alunno o dell’alunna  A cura dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale ovvero di altri componenti del GLO  Componenti della famiglia conviventi: n°\_\_\_\_\_\_  Genitori \_\_\_\_\_\_ Nonni \_\_\_\_\_\_  Fratelli \_\_\_\_\_\_ Sorelle \_\_\_\_\_\_  Note: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ABILITÀ** | **CAPACITÀ**  (abilità in autonomia) | **PERFORMANCE**  (inserire quali facilitatori e/o mediatori vengono utilizzati nella realtà) |
| Lavarsi |  |  |
| Asciugarsi |  |  |
| Prendersi cura di singole parti del corpo (denti, naso, capelli) |  |  |
| Bisogni corporali |  |  |
| Vestirsi |  |  |
| Svestirsi |  |  |
| Alimentarsi |  |  |
| Sonno |  |  |
| Prendersi cura della propria persona e/o salute |  |  |
| Fare compere |  |  |
| Compiti casalinghi |  |  |
| Prendersi cura degli oggetti della casa |  |  |
| Rispetto e cordialità nelle relazioni |  |  |
| Segnali sociali nelle relazioni |  |  |
| Interagire secondo le regole sociali |  |  |
| Mantenere la distanza sociale |  |  |
| Entrare in relazione con estranei |  |  |
| Relazioni informali con amici |  |  |
| Relazioni informali con vicini di casa |  |  |
| Relazione figlio-genitore |  |  |
| Relazione tra fratelli |  |  |

# 2. Elementi generali desunti dal Profilo di Funzionamento

**o dalla Diagnosi Funzionale, se non disponibile**

|  |
| --- |
| *Sintetica descrizione, considerando in particolare le dimensioni sulle quali va previsto l'intervento e che andranno*  *quindi analizzate nel presente PEI* |

# 3. Raccordo con il Progetto Individuale di cui all’art. 14 della Legge 328/2000

|  |
| --- |
|  |

# 4. Progetto Educativo: Progetto Educativo: Osservazione, Interventi per il/la bambino/a, obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità d’intervento

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE 4 A:**  ***RELAZIONE, INTERAZIONE E SOCIALIZZAZIONE*** | | **CAPACITÀ** | **INTEVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI** | **STRATEGIE E STRUMENTI** | **OBIETTIVI** | **VERIFICA**  **INTERM.** | **VERIFICA**  **FINALE** |
| **Esperienza del sé:** essere consapevole della propria identità e della propria posizione nella realtà dell’ambiente attorno a sé | | 3 difficoltà grave (severa) | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Immagine corporea:** rappresentazione e consapevolezza del proprio corpo. Si può inserire la localizzazione delle parti del corpo e lo schema corporeo. | | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Relazioni interpersonali semplici** | ***Apprezzamento nelle relazioni***: mostrare e rispondere soddisfazione e gratitudine, in modo contestualmente e socialmente adeguato. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Tolleranza nelle relazioni***: mostrare e rispondere a comprensione e accettazione del comportamento in modo contestualmente e socialmente adeguato. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Segnali sociali nelle relazion****i*: iniziare e rispondere in modo appropriato a scambi sociali reciproci con altri, adattare il comportamento per sostenere gli scambi sociali. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Relazioni interpersonali complesse** | ***Formare delle relazioni***: iniziare e mantenere interazioni con altri per un breve o lungo periodo di tempo, in modo contestualmente e socialmente adeguato (come nel presentarsi, allacciare amicizie…relazioni professionali ecc) | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Regolare i comportamenti nelle interazioni***: regolare le emozioni e gli impulsi, le aggressioni verbali e fisiche nelle interazioni con altri in modo contestualmente e socialmente adeguato. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Interagire secondo regole sociali***: agire in maniera indipendente nelle interazioni sociali e aderire alle convenzioni sociali, mantenendo una distanza sociale | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Relazioni interpersonali particolari** | ***Relazioni informali con amici***: creare e mantenere relazioni di amicizia caratterizzate da stima reciproca e interessi comuni | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Relazioni informali con i pari*:** creare e mantenere relazioni informali con persone che hanno in comune età, interessi ecc. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Ricreazione e tempo libero**: impegnarsi in qualsiasi forma di gioco o di attività ricreativa e legata al tempo libero, come giochi e sport informali. Impegnarsi in giochi con regole o giochi non strutturati, spontanei (nascondino, giochi da tavolo ecc) | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Adattabilità**: integrare e adattarsi nelle varie di strutture e nelle diverse relazioni sociali. Agire o reagire a nuovi oggetti o esperienze in modo accettante anziché oppositivo. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Apertura all’esperienza**: avere un temperamento personale curioso, fantasioso, desideroso di sapere o alla ricerca di esperienze, all’opposto di inattivo, distratto ed emozionalmente inespressivo. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Appropriatezza e regolazione dell’emozione**: congruenza di sensazione o sentimento con la situazione (es. felicità per una attività piacevole o ricevere una buona notizia) regolando la manifestazione emozionale. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Socializzazione**: acquisizione di modelli comportamentali rappresentati dai genitori, dai docenti, dai care giver e lo sviluppo del bambino/ragazzo come persona indipendente e socialmente competente di un complesso di relazioni sociali. (elencate in precedenza). | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE 4 B:**  ***COMUNICAZIONE E LINGUAGGIO*** | | | **CAPACITÀ** | **INTEVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI** | **STRATEGIE E STRUMENTI** | **OBIETTIVI** | **VERIFICA**  **INTERM.** | **VERIFICA FINALE** |
| **Comunicare – ricevere**:  comprendere i significati letterali e impliciti dei messaggi nel linguaggio parlato | ***Comprendere messaggi verbali semplici e complessi*:** reagire in modo appropriato con azioni o con parole a messaggi verbali semplici (2-3 parole) come richieste (es: dammi) o comandi (vieni qui) o con messaggi verbali complessi (intere frasi o come domande o istruzioni). | | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Comunicare con – ricevere – gesti del corpo:***comprendere il significato trasmesso da espressioni facciali, movimenti o segni delle mani, posture del corpo e altre forme di linguaggio del corpo. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Comunicare con – ricevere – disegni e fotografie:*** comprendere il significato rappresentato da disegni, fotografie ecc. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Comunicazione con –* ricevere – *messaggi nel linguaggio dei segni*** | | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Comunicare – produrre:** usare segni, simboli e disegni per comunicare significati | ***Produrre gesti con il corpo*:** comunicare messaggi tramite movimenti intenzionali del corpo quali la mimica facciale o con movimenti del braccio o della mano o con posture (salutare, abbracciare, ecc. | | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Produrre disegni:*** produrre un significato disegnando, dipingendo, tratteggiando (es. disegnare una mappa) | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Recepire il linguaggio**: decodifica di messaggi in forma orale, o altra (linguaggio dei segni) per ottenere il loro significato. Decodifica di messaggi espressi con gesti non formalizzati fatti con le mani e con altri movimenti per ricavarne il significato. | ***Recepire il linguaggio scritto*** | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Recepire il linguaggio gestuale*:** messaggi non formalizzati fatti con le mani o con altri movimenti | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Espressione del linguaggio**: produrre messaggi significativi in forma orale o mediante il linguaggio dei segni o altre forme di linguaggio. | ***Espressione del linguaggio scritto*** | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Espressione del linguaggio gestuale*:** produrre messaggi mediante gesti non formalizzati fatti con le mani o con altri movimenti. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Fluidità dell’eloquio**: produzione di un flusso di parole lineare o scorrevole (bisogna tenere presente le balbuzie, i farfugliamenti, ripetizioni di suoni o parti di parole, pause irregolari) | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Ritmo dell’eloquio**: modulazione, andamento e cadenza dell’eloquio. | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Conversazione** | | ***Avviare una conversazione*:** avviare un interscambio come avviare un’attività a turni alternati attraverso il contatto visivo o altri mezzi che portano alla comunicazione o al dialogo, come nel presentarsi, salutare nel modo convenzionale, introdurre un argomento o fare domande. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Mantenere una conversazione*:** proseguire un interscambio facendo a turno nel vocalizzare, parlare o introdurre nuovi argomenti | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Usare strumenti di telecomunicazione:** usare telefoni e altri apparecchi come PC, tablet, posta elettronica, quali mezzi di comunicazione | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE 4 C:**  ***AUTONOMIA E ORIENTAMENTO*** | | **CAPACITÀ** | **INTEVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI** | **STRATEGIE E STRUMENTI** | **OBIETTIVI** | **VERIFICA**  **INTERM.** | **VERIFICA**  **FINALE** |
| **Autonomia personale:** cura della propria persona | ***Igiene personale*:** lavarsi e asciugarsi utilizzando acqua e materiali adeguati (inserire anche l’igiene nasale) | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Bisogni corporali*:** manifestare il bisogno di andare al bagno per espletare i bisogni corporali. Regolare e gestire la minzione e la defecazione |  | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Vestirsi e svestirsi*:** eseguire azioni coordinate e compiti nel mettere e togliere indumenti. Cura dei propri indumenti. | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Il materiale*:** avere cura del proprio materiale e del materiale altrui | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Alimentazione:*** eseguire azioni e compiti coordinati nel mangiare il cibo che viene servito e la bevanda che viene fornita | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Autonomia sociale** | ***Riconoscere e muoversi negli spazi conosciuti come la scuola*** | - | -  -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Uso del denaro*** | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Uso del telefono*** | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Mobilità:** assumere, mantenere ed abbandonare una posizione corporea e muoversi da una collocazione all’altra come: | ***Sdraiarsi*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Inginocchiarsi*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Sedersi*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Correre*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Saltare*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Sollevare e trasportare oggetti*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Spostare oggetti con gli arti inferiori*** *(es.**calciare)* | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Utilizzo fine della mano*:** raccogliere, afferrare, manipolare, lasciare (colorare, allacciare la scarpa, tagliare con le forbici ecc) | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Dominanza laterale***: sviluppo e preferenza nell’uso degli occhi e degli arti | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Camminare***: per brevi o lunghe distanze, su superfici diverse o in presenza di ostacoli | - | -  - | -  - |  | - | - |
| ***Coordinazione dei movimenti volontari semplici e complessi*** | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Sensoriale:** | ***Vista****:* funzione sensoriale relativa alla percezione della presenza della luce, forma e colore degli stimoli visivi. Appaiamento di colori e successiva discriminazione. | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Udito****:* funzione sensoriale relativa alla percezione della presenza di suoni e alla discriminazione della loro localizzazione, tono, intensità e qualità. | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Tatto****:* funzione sensoriale che permette di percepire superfici e la loro struttura o qualità. | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Funzione dell’orientamento**: | ***Orientamento rispetto al tempo***: consapevolezza di oggi, domani, ieri, della data, del mese e dell’anno | - | -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Orientamento rispetto alla persona***: consapevolezza della propria identità e quella degli individui circostanti | - | -  - | -  - |  | - | - |
| ***Orientamento rispetto allo spazio*:** consapevolezza del proprio corpo in relazione con la spazio fisico circostante | - | -  - | -  - |  | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE 4 D:**  ***COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA, APPRENDIMENTO*** | | | | **CAPACITÀ** | **INTEVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI** | **STRATEGIE E STRUMENTI** | **OBIETTIVI** | **VERIFICA**  **INTERM.** | **VERIFICA**  **FINALE** |
| **Capacità Mnestiche:** | ***memoria sensoriale iconica*** che ci permette di ricordare cose ed immagini viste anche per pochi istanti | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria sensoriale ecoica*** che ci permette di ricordare suoni e quindi le parole. Ha una durata di circa 2 secondi e risulta funzionale nella comprensione del linguaggio verbale | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria a breve termine*:** è una riserva di memoria temporanea della durata di circa 30 secondi. Ha una funzione di transito per le informazioni che provengono dalla memoria sensoriale, per poi trasformarle nelle tracce mnestiche o memoria a lungo termine. La MBT è un blocco di appunti o come una memoria di lavoro nella quale si svolge buona parte dell’attività di pensiero | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria a lungo termine*:** rappresenta l’archivio, un magazzino per la conoscenza ed ha una capacità illimitata: | | ***memoria procedurale*** legata ad azioni apprese o risposte condizionate (automatismi) come imparare a lavarsi i denti o a leggere | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria dichiarativa*** utile a ricordare i nomi, i volti, le parole, i simboli | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria semantica*** e funziona come un dizionario o un’enciclopedia mentale di conoscenze di base quindi fondata su concetti appresi che ci accompagneranno per tutta la vita come le categorizzazioni (fauna, flora, stagioni ecc. | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***memoria episodica e autobiografica*** funzionali alla conservazione di quegli elementi verificatisi in quel determinato luogo o strettamente personali | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Attenzione:** (processo cognitivo che permette di selezionare alcuni stimoli ambientali, ignorandone altri molto spesso distrattori) | ***Attenzione selettiva****:*la capacità di concentrarsi sullo stimolo target e di elaborare quelle specifiche e privilegiate informazioni per il raggiungimento di uno specifico scopo. L’informazione viene selezionata ed elaborata avendo accesso alla coscienza e guidando la risposta. | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Attenzione sostenuta:*** capacità di mantenimento dell’attenzione per un tempo elevato (giornata scolastica) | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Mantenimento dell’attenzione:*** concentrazione per il periodo di tempo necessario | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Spostamento dell’attenzione****:* capacità di rifocalizzare la concentrazione da uno stimolo all’altro | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Distribuzione dell’attenzione****:* capacità di focalizzarsi su due o più stimoli contemporaneamente | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Condivisione dell’attenzione****:* capacità che permette a due o più persone di focalizzarsi sullo stesso stimolo, come nel caso di un bambino e del suo care giver, mentre giocano, svolgono le attività ecc | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Percezione**: (processo cognitivo che permette di riconoscere e interpretare gli stimoli sensoriali) | ***Percezione visiva****:* discriminare e distinguere forme, dimensioni, colori e altri stimoli oculari (coordinazione oculo-manuale, posizione nello spazio, costanza percettiva e figura sfondo) | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Percezione uditiva*:** discriminare e distinguere suoni, toni e gradi d’intensità e altri stimoli acusticidiscriminare e distinguere forme, dimensioni, colori e altri stimoli oculari | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Percezione visuospaziale****:* distinguere con la vista la posizione relativa agli oggetti nell’ambiente o in relazione a sé stessi. | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Discriminazione:** riconoscere uno stimolo anche in presenza di distrattori | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Generalizzazione** | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Organizzazione e Pianificazione**: coordinare le parti in un tutto unico e sistematizzarle, sviluppare un modo di procedere o di agire | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Astrazione**: creare idee, qualità o caratteristiche generali a partire da, e distinte da, realtà concrete, oggetti specifici o casi effettivi | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Insight:** consapevolezza e comprensione di sé stessi e del proprio comportamento | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Problem solving**: identificare, analizzare e integrare in una soluzione delle informazioni incongruenti o in conflitto. | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Prendere decisioni**: effettuare una scelta tra più opzioni, metterla in atto e valutarne le conseguenze, come scegliere e acquistare un oggetto specifico o decidere di intraprendere un compito tra vari altri che devono essere svolti | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Apprendimento:** | **Copiare** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Lettura:** attività di performance coinvolte nella comprensione e nell’interpretazione del linguaggio scritto con lo scopo di acquisire conoscenze generali o informazioni specifiche. | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Acquisire le abilità di riconoscimento e di pronuncia di lettere dell’alfabeto, sillabe, parole** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Acquisire le abilità di comprensione di parole e/o frasi scritte** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Leggere testi** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Scrittura:** utilizzare o produrre simboli o linguaggio per comunicare informazioni, come produrre una documentazione scritta di eventi o idee o scrivere una lettera. | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Apprendere le abilità di scrittura di grafemi, sillabe, parole, frasi** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Utilizzare convenzioni grammaticali nei componimenti scritti** | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Funzioni di calcolo**: determinazione, approssimazione e utilizzo di simboli e processi matematici | | ***Acquisire le abilità di riconoscimento*** *di numeri, simboli e segni aritmetici* | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Ordinare:*** *alfabetismo numerico e i concetti degli insiemi* | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***calcolo semplice*** (le quattro operazioni) | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***calcolo complesso*** (comprendere problemi espressi con parole in procedure aritmetiche, tradurre formule matematiche e altre complesse manipolazioni riguardanti i numeri) | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Acquisire concetti:**sviluppare la competenza di comprendere e usare concetti basilari e complessi che riguardano le caratteristiche di cose, persone o eventi | | ***Acquisire concetti di base:*** imparare a usare concetti come quelli di dimensione, forma, quantità, lunghezza, uguale, opposto | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Acquisire concetti complessi*:** imparare a usare concetti complessi come quelli di classificazione, raggruppamento, reversibilità, seriazione | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Risoluzione di problemi** | | ***Risoluzione di problemi semplici*:** trovare soluzione ad un problema semplice riguardante una singola questione, identificandola e analizzandola, sviluppando soluzioni, valutandone i potenziali effetti e mettendo in atto la soluzione prescelta. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| ***Risoluzione di problemi complessi:*** trovare soluzioni a un problema complesso riguardante questioni varie e interrelate o a diversi problemi correlati, identificando e analizzando la questione, sviluppando soluzioni, valutandone i potenziali effetti e mettendo in atto la soluzione prescelta. | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Motivazione:** investimento spontaneo di energie dirette alla meta prefissata, interesse per gli obiettivi che ci siamo prefissati | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Autostima:** insieme delle percezioni, valutazioni verso i diversi aspetti della persona, successo e popolarità tra i compagni | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Senso di autoefficacia:** convinzione nelle proprie capacità di raggiungere un successo, nell’esecuzione di un compito, percezione di potercela fare, autocritica | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |
| **Autoconsapevolezza dei propri processi cognitivi:** capacità di autosservazione, metacognizione, autocontrollo sul pensiero | | | | - | -  -  - | -  -  - |  | - | - |

# 5. Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori

Osservazioni nel contesto scolastico con indicazione delle barriere e dei facilitatori a seguito dell’osservazione sistematica dell’alunno/a e della classe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | **BARRIERE** | **FACILITATORI** |
| Ambienti scolastici particolarmente rumorosi |  |  |
| Ambienti scolastici troppo ampi |  |  |
| Ambienti scolastici troppo angusti |  |  |
| Ambienti scolastici con barriere architettoniche |  |  |
| Aule poco strutturate |  |  |
| Aule troppo strutturate |  |  |
| Aule eccessivamente ricche di distrattori |  |  |
| Assenza di aule laboratoriali |  |  |
| Assenza di uno spazio per l’attività psicomotoria |  |  |
| Aule multisensoriali |  |  |
| Tecnologie specifiche (comunicatori, tablet, software ecc) |  |  |
| Supporti per l’autonomia |  |  |
| Mediatori visivi |  |  |
| Clima non favorevole all’ascolto |  |  |
| Utilizzo di canali di comunicazione differente |  |  |
| Atteggiamento delle figure adulte |  |  |
| Atteggiamento del gruppo-classe |  |  |
| Atteggiamento dei compagni |  |  |
| Confusione nelle ore disciplinari |  |  |
| Attività non personalizzate |  |  |
| Attività personalizzate |  |  |
| Eccessive attività di cooperazione |  |  |
| Poche attività di cooperazione |  |  |
| Poca motivazione |  |  |
| Altro |  |  |
| Altro |  |  |

# 6. Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo

Obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'interazione, dell'orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall’intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INTERVENTO SUI FATTORI DI CONTESTO individuali** | | **RISULTATI INTERM.** | **ESITI FINALI** |
| Utilizzo di una didattica interattiva, coinvolgente ed adeguatamente supportata da mediatori didattici visivi, uditivi e multimediali |  | - | - |
| Sviluppare e/o favorire forme di apprendimento attivo |  | - | - |
| Sviluppare apprendimento cooperativo tra pari |  | - | - |
| Sviluppare l’apprendimento metacognitivo |  | - | - |
| Sviluppare e/o favorire l’attività laboratoriale |  | - | - |
| Utilizzo di strategie cognitivo-comportamentali |  | - | - |
| Potenziare i punti di forza dell’alunno |  | - | - |
| Personalizzare l’attività didattica |  | - | - |
| Investire sulla motivazione ad apprendere |  | - | - |
| Favorire la crescita dell’autostima |  | - | - |
| Promuovere una maggiore e migliore comunicazione tra tutti gli enti coinvolti nella redazione del PEI |  | - | - |
| Altro: |  | - | - |
| Altro: |  | - | - |

**Verifica conclusiva degli esiti Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Con verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull'efficacia di interventi, strategie e strumenti. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Checklist per verifica finale** | **SI** | **NO** | | Le attività didattiche tengono conto degli interessi e delle esperienze degli studenti? |  |  | | Vengono utilizzati diversi metodi di insegnamento? |  |  | | Tutti gli studenti sono chiamati con il loro nome? |  |  | | Vengono usati materiali che suscitano l'interesse degli studenti? |  |  | | Gli studenti sono consapevoli della possibilità di intervenire durante le lezioni? |  |  | | Gli studenti sono incoraggiati nel loro apprendimento? |  |  | | L'ambiente scolastico incoraggia un apprendimento autonomo? |  |  | | La disposizione dei banchi incoraggia gli studenti a interagire tra loro? |  |  | | Esiste il lavoro di gruppo? |  |  | | Gli studenti si aiutano a vicenda per raggiungere gli obiettivi delle lezioni? |  |  | | L'insegnante è attento alle difficoltà dello studente? |  |  | | Gli studenti sono in grado di chiedere aiuto? |  |  | | Esistono regole per decidere quando è il momento di parlare e quando di ascoltare? |  |  | | Gli studenti pensano che le regole adottate in classe siano eque e appropriate? |  |  | | Vengono contrastati episodi di bullismo? |  |  | | Le preoccupazioni degli studenti sono ascoltate? |  |  | | Gli insegnanti sono disponibili a parlare con gli studenti in privato? |  |  | | Gli studenti sono aiutati a correggere e migliorare le loro verifiche o interrogazioni? |  |  | |

# 7. Interventi sul percorso curricolare

7. 1 Interventi educativo-didattici, stra­tegie, strumenti nelle diverse aree disciplinari

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Modalità di sostegno educativo didattico e ulteriori interventi di inclusione (è opportuno in questa sezione riportare gli interventi di personalizzazione previsti a supporto degli apprendimenti didattici, che è bene tenere distinti rispetto a quanto indicato nella dimensione D – neuropsicologica, cognitiva e dell’apprendimento)   |  |  | | --- | --- | | **Didattica metacognitiva** |  | | **Insegnamento interattivo** |  | | **Insegnamento strutturato** |  | | **Learning together** |  | | **Cooperative learning (lavoro cooperativo)** |  | | **Classi aperte** |  | | **Apprendimento a puzzle** |  | | **Didattica dell’errore** |  | | **Didattica emozionale** |  | | **Concretizzazione (riferimento a situazioni concrete vicino all’alunno)** |  | | **Reiterazione (ripetizione periodica delle abilità acquisite)** |  | | **Flessibilità oraria** |  | | **Contratto educativo** |  | | **Altro:** |  | | **Altro:** |  | | **Altro:** |  | |

7.3 Progettazione disciplinare

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **ITALIANO** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Dispensato dal prendere appunti |  | | Utilizzo di domande strutturate per le prove orali |  | | Utilizzo di domande chiuse durante le prove scritte |  | | Lettura della verifica |  | | Utilizzo di verifiche scalari |  | | Segmentare le verifiche orali e/o scritte |  | | Utilizzo di tabelle grammaticali |  | | Utilizzo di software per l’analisi logica e/o grammaticale |  | | Utilizzo di mappe anche durante le verifiche |  | | Utilizzo di super mappe |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo di mediatori visivi |  | | Utilizzo di dizionari digitali |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Adattamenti grafici (carattere, sfondo, interlinea ecc) |  | | Organizzazione linguistica del testo di verifica (usare frasi brevi, evitando le doppie negazioni e/o le inferenze) |  | | Utilizzare un linguaggio semplici inserendo esempi e modelli |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo degli audiolibri |  | | Riduzione di consegne |  | | Verifiche (scritte e/o orali) programmate |  | | Utilizzo di tempi più lunghi durante le verifiche |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **STORIA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Dispensato dal prendere appunti |  | | Utilizzo di domande strutturate per le prove orali |  | | Utilizzo di domande chiuse durante le prove scritte |  | | Lettura della verifica |  | | Utilizzo di verifiche scalari |  | | Segmentare le verifiche orali e/o scritte |  | | Utilizzo di tabelle grammaticali |  | | Utilizzo di software per l’analisi logica e/o grammaticale |  | | Utilizzo di mappe anche durante le verifiche |  | | Utilizzo di super mappe |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo di mediatori visivi |  | | Utilizzo di dizionari digitali |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Adattamenti grafici (carattere, sfondo, interlinea ecc) |  | | Organizzazione linguistica del testo di verifica (usare frasi brevi, evitando le doppie negazioni e/o le inferenze) |  | | Utilizzare un linguaggio semplici inserendo esempi e modelli |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo degli audiolibri |  | | Riduzione di consegne |  | | Verifiche (scritte e/o orali) programmate |  | | Utilizzo di tempi più lunghi durante le verifiche |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **GEOGRAFIA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Dispensato dal prendere appunti |  | | Utilizzo di domande strutturate per le prove orali |  | | Utilizzo di domande chiuse durante le prove scritte |  | | Lettura della verifica |  | | Utilizzo di verifiche scalari |  | | Segmentare le verifiche orali e/o scritte |  | | Utilizzo di tabelle grammaticali |  | | Utilizzo di software per l’analisi logica e/o grammaticale |  | | Utilizzo di mappe anche durante le verifiche |  | | Utilizzo di super mappe |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo di mediatori visivi |  | | Utilizzo di dizionari digitali |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Adattamenti grafici (carattere, sfondo, interlinea ecc) |  | | Organizzazione linguistica del testo di verifica (usare frasi brevi, evitando le doppie negazioni e/o le inferenze) |  | | Utilizzare un linguaggio semplici inserendo esempi e modelli |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo degli audiolibri |  | | Riduzione di consegne |  | | Verifiche (scritte e/o orali) programmate |  | | Utilizzo di tempi più lunghi durante le verifiche |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **MATEMATICA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dal ricopiare dalla lavagna |  | | Utilizzo della linea dei numeri |  | | Utilizzo del foglio di calcolo |  | | Utilizzo della calcolatrice |  | | Utilizzo di Lapbook |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo del PC |  | | Utilizzo di software per il calcolo e problem solving |  | | Riduzione di consegne |  | | Utilizzo di tempi più lunghi durante le verifiche |  | | Utilizzo di verifiche scalari |  | | Utilizzo di verifiche segmentate orali e/o scritte |  | | Lettura della verifica |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **SCIENZE** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Dispensato dal prendere appunti |  | | Utilizzo di domande strutturate per le prove orali |  | | Utilizzo di domande chiuse durante le prove scritte |  | | Lettura della verifica |  | | Utilizzo di verifiche scalari |  | | Segmentare le verifiche orali e/o scritte |  | | Utilizzo di tabelle grammaticali |  | | Utilizzo di software per l’analisi logica e/o grammaticale |  | | Utilizzo di mappe anche durante le verifiche |  | | Utilizzo di super mappe |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo di mediatori visivi |  | | Utilizzo di dizionari digitali |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Adattamenti grafici (carattere, sfondo, interlinea ecc) |  | | Organizzazione linguistica del testo di verifica (usare frasi brevi, evitando le doppie negazioni e/o le inferenze) |  | | Utilizzare un linguaggio semplici inserendo esempi e modelli |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo degli audiolibri |  | | Riduzione di consegne |  | | Verifiche (scritte e/o orali) programmate |  | | Utilizzo di tempi più lunghi durante le verifiche |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **LINGUA INGLESE** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Dispensato dal prendere appunti |  | | Utilizzo di domande strutturate |  | | Lettura della verifica |  | | Utilizzo di Lapbook |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo del PC |  | | Utilizzo di flashcards |  | | Utilizzo di domande strutturate |  | | Riduzione di consegne |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **MUSICA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **PERSONALIZZAZIONI** | | | Dispensato dalla lettura ad alta voce |  | | Utilizzo di “leggi per me” |  | | Utilizzo di domande strutturate |  | | Utilizzo di Lapbook |  | | Utilizzo di schede strutturate |  | | Utilizzo del sintetizzatore vocale |  | | Utilizzo dello stampato maiuscolo |  | | Utilizzo del Tablet |  | | Utilizzo del PC |  | | Utilizzo di domande strutturate |  | | Riduzione di consegne |  |   **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **ARTE E IMMAGINE** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **EDUCAZIONE FISICA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **RELIGIONE** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |
| **Disciplina/Area disciplinare:**  **INFORMATICA** | A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione  B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBIETTIVI: (inserirli solo se differenziati)** |

7.5 Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Comportamento:** | A - Il comportamento è valutato in base agli stessi criteri adottati per la classe  B - Il comportamento è valutato in base ai seguenti criteri personalizzati e al raggiungimento dei seguenti obiettivi: …………………………..   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **CHECKLIST** | | **VERIFICA INTERM.** | **VERIFICA FINALE** | | Partecipa agli scambi comunicativi |  | - | - | | Collabora nel lavoro di gruppo |  | - | - | | Sa interagire positivamente con i compagni |  | - | - | | Sa relazionarsi positivamente con i compagni |  | - | - | | Sa relazionarsi positivamente con gli adulti di riferimento |  | - | - | | Emette suoni continui o fa rumore continuamente |  | - | - | | Accetta le regole scolastiche |  | - | - | | Rispetta le regole scolastiche |  | - | - | | Giocherella con il materiale didattico |  | - | - | | Giocherella con le mani e con i piedi |  | - | - | | Riesce a stare seduto per l’esecuzione della consegna |  | - | - | | Corre per i corridoi |  | - | - | | Corre per la classe |  | - | - | | Rispetta il turno di parola |  | - | - | | Rispetta il turno di gioco |  | - | - | | Autoregolazione |  | - | - | | Accetta il no |  | - | - | | Si alza senza permesso |  | - | - | | Rispetta le regole del vivere civile |  | - | - | |

# 8. Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse

**Tabella orario settimanale**(da adattare - a cura della scuola - in base all'effettivo orario della classe)

Per ogni ora specificare:   
- se l’alunno /a non è presente a scuola segnalare in giallo la casella

- Indicare la disciplina in ciascuna casella  
- se è presente l'insegnante di sostegno Sost.

- se è presente l'assistente all'autonomia o alla comunicazione Ass.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
| 8.10 - 8.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 8.40 - 09.10 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 09.10 – 09.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 09.40- 10.10 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 10.10 -10.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 10.40- 11.10 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 11.10- 11.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 11.40-12.10 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 12.10- 12.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 12.40- 13.10 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |
| 13.10 – 13.40 | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. | Sost.  Ass. |  |

**Interventi e attività extrascolastiche attive**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia (es. riabilitazione, attività extrascolastiche, attività ludico/ricreative, trasporto scolastico etc.) | n° | Struttura | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI : | NOTE |
| Attività extrascolastiche di tipo informale |  | supporto | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI | NOTE  (altre informazioni utili) |

**9.CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE con eventuali note esplicative (D.M. 742/2017)**

**[solo per alunni/e in uscita dalle classi quinte]**

|  |  |
| --- | --- |
| **Competenze chiave europee** | **Competenze dal Profilo dello studente**  **al termine del primo ciclo di istruzione** |
| **NOTE ESPLICATIVE**  LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE PER IL PRIMO CICLO È REGOLATA DAL DECRETO LEGISLATIVO 62/2017 ART.9 E DAL D.M. 742/17  IN QUESTA SEZIONE SI POSSONO DEFINIRE:   * LA SCELTA DELLE COMPETENZE EFFETTIVAMENTE CERTIFICABILI, NEL CASO DI UN EVENTUALE ESONERO DI ALCUNE DISCIPLINE (ESEMPIO INGLESE) * LA PERONALIZZAZIONE DEI DESCRITTORI PREVISTI PER CIASCUNA COMPETENZA * LA PERSONALIZZAZINE DEI GIUDIZI DESCRITTIVI DEI LIVELLI | |

# Interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza

**Assistenza**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Assistenza di base (**per azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi**)  *igienica*  *spostamenti*  *mensa*  *altro*  *(specificare………………………….)*  Dati relativi all’assistenza di base (nominativi collaboratori scolastici, organizzazione oraria ritenuta necessaria) | | Assistenza specialistica all’autonomia e/o alla comunicazione (**per azioni riconducibili ad interventi educativi**):  Comunicazione:  *assistenza ad alunni/e privi/e della vista*  *assistenza ad alunni/e privi/e dell’udito*  *assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo*  Educazione e sviluppo dell'autonomia, nella:  *cura di sé*  *mensa*  *altro*  *(specificare ………………………………………….)*  Dati relativi agli interventi educativi all’autonomia e alla comunicazione (nominativi educatori, organizzazione oraria ritenuta necessaria) |
| *Per le esigenze di tipo sanitario si rimanda alla relativa documentazione presente nel Fascicolo dell’alunno/a.* | | |
| Arredi speciali, Ausili didattici, informatici, ecc.) | Specificare la tipologia e le modalità di utilizzo | |

|  |  |
| --- | --- |
| Proposta del numero di ore di sostegno per l'anno successivo\* | Partendo dall'organizzazione delle attività di sostegno didattico e dalle osservazioni sistematiche svolte, il seguente fabbisogno di ore di sostegno.  Ore di sostegno richieste per l'a. s. successivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base  e delle risorse professionali da destinare  all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno successivo\*  \* (Art. 7, lettera d) D.Lgs 66/2017) | Partendo dalle osservazioni e dal progetto educativo, tenuto conto del Profilo di Funzionamento e dei risultati raggiunti, nonché di eventuali difficoltà emerse durante l'anno:  - si indica il fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nel modo seguente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - si indica, come segue, il fabbisogno di risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione - per l'a. s. successivo:  tipologia di assistenza / figura professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  per N. ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(1). |
| Eventuali esigenze correlate al trasporto dell’alunno/a da e verso la scuola |  |

(1) L’indicazione delle ore è finalizzata unicamente a permettere al Dirigente Scolastico di formulare la richiesta complessiva d’Istituto delle misure di sostegno ulteriori rispetto a quelle didattiche, da proporre e condividere con l’Ente Territoriale

In **PRIMA SOTTOSCRIZIONE**, il PEI è stato approvato dal GLO in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Come risulta da verbale n. \_\_\_ allegato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui art. 316, 337 ter e 337 quarter del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

Firma

Bari, \_\_\_ /\_\_\_ / 202\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VERIFICA INTERMEDIA** è stato approvata dal GLO in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

come risulta da verbale n. \_\_\_ allegato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui art. 316, 337 ter e 337 quarter del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

Firma

Bari, \_\_\_ /\_\_\_ / 202\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**La VERIFICA FINALE**, con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di assistenza/figure professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno scolastico successivo, è stata approvata dal GLO in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Come risulta da verbale n. \_\_\_ allegato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui art. 316, 337 ter e 337 quarter del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

Firma

Bari, \_\_\_ /\_\_\_ / 202\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_