



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Circolare Interna n. 156

Bari, 05/02/2019

Ai Docenti

Al personale Ata

Agli Atti

Al sito web dell'Istituto

PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE

aa.ss. 2019/2020, 2020/21, 2021/22

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;
- VISTO** il D. L.vo 165 del 2001 e ss.mm. ed integrazioni;
- VISTO** il CCNL comparto scuola 2006/2009 e in particolare gli artt. dal 63 al 71 recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione dei docenti;
- VISTO** il regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013 n. 80;
- VISTA** la Legge n. 107 del 2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e più specificatamente:
- Commi n. 56-57-58 relativi al Piano Nazionale della scuola digitale;
 - Comma 71 relativo alla costituzione di RETI, per iniziative formative didattiche educative culturali e sportive, con enti pubblici e privati associazioni e fondazioni che possono partecipare al progetto formativo anche in qualità di co-finanziatori;
 - Comma 38 relativo alle attività di formazione degli studenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - Comma 117 formazione per i docenti neo-immessi nei ruoli per la valutazione dell'anno di prova;
 - Comma 121 relativo alla formazione continua dei docenti per la valorizzazione delle competenze professionali anche mediante l'utilizzo della "carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente" per tutte le spese connesse all'auto aggiornamento, nonché per iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del Piano triennale dell'offerta formativa e del Piano nazionale di formazione;
 - Comma 124 relativo alla funzione docente e alla formazione in servizio dei docenti che è obbligatoria, permanente e strutturale.
- VISTI** i decreti legislativi nn. 60, 62,63,66 del 2017, attuativi della legge 107/2015;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 35 del 7 gennaio 2016 "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale";
- VISTO** il DM prot. n. 797 del 19 ottobre 2016 con cui è stato adottato il Piano nazionale di formazione del personale docente per il triennio 2016-2019;
- VISTO** il [Decreto 1443](#) e la [nota 40587](#) del 22 dicembre 2016 contenenti le indicazioni circa il Piano di Formazione per il personale ATA a.s. 2016/2017;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 9 febbraio 2018;
- VISTA** la Nota Miur 17832 del 16 ottobre 2018, "Piano triennale offerta formativa (PTOF) 2019-2022 e Rendicontazione sociale", che fornisce indicazioni generali per la predisposizione del PTOF 2019/2022, unitamente a prime



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

informazioni per la Rendicontazione sociale delle II.SS. statali e paritarie, prevista dall'art. 6, comma 1, lett. D) del D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80;

ESAMINATE le necessità di formazione emerse per il triennio scolastico 2019/20, 2020/21, 2021/22 e le conseguenti aree di interesse;

CONSIDERATO che il Piano triennale di Formazione deve essere sviluppato in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento;

PRESO ATTO dei corsi organizzati dall'Istituto, dal MIUR, dall'USR Puglia, dall'UST Bari, da altri Enti territoriali e istituti scolastici;

CONSIDERATI gli obblighi di formazione o aggiornamento derivanti dal D. Lgs. n. 81/2008 recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATE

- le innovazioni introdotte dalla Legge n. 107 del 2015 che mirano alla piena attuazione dell'autonomia scolastica, prevedendo a tal fine che le istituzioni scolastiche, con la partecipazione di tutti gli organi di governo, definiscano il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, la cui realizzazione è connessa ad un Piano della Formazione;
- le priorità nazionali indicate nel Piano Nazionale della Formazione adottato ogni tre anni con Decreto del ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca;
- i risultati emersi dal Rapporto di autovalutazione (RAV) nonché dagli esiti formativi registrati dagli studenti negli anni scolastici precedenti;
- le risultanze del confronto con gli organi collegiali, con tutto il personale interno alla scuola e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio;

AL FINE DI

- Promuovere l'offerta formativa, dirigendo attività progettuali curriculari ed extracurriculari verso l'affermazione del curricolo per competenze;
- Promuovere il potenziamento delle competenze digitali e in lingua straniera;
- Sostenere l'ampliamento e la diffusione dell'innovazione didattico-metodologica;
- Favorire il sistema formativo integrato sul territorio mediante la costituzione di reti, partenariati, accordi di programma, protocolli d'intesa;
- Potenziare la comunicazione intra ed extrascolastica (sito web, posta elettronica, area riservata, ecc) per migliorare l'azione della scuola sul territorio;
- Promuovere azioni funzionali allo sviluppo della cultura della sicurezza;

ATTESO CHE

- nella progettazione dell'offerta formativa triennale si è tenuto conto delle seguenti priorità, individuate durante la fase di aggiornamento del RAV

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Competenze chiave europee	Miglioramento delle competenze digitali e in lingua straniera	Favorire l'uso delle tecnologie digitali nella didattica quotidiana.
		Implementare nella scuola secondaria di primo grado almeno un corso con indirizzo digitale (apple).



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

		Promuovere convenzioni per avviare nella scuola primaria la conoscenza di altre lingue dell'Unione europea (francese e spagnolo) .
		Promuovere attività progettuali curriculari ed extracurriculari, per approfondire le competenze di lingua inglese.
Risultati a distanza	Miglioramento dei rapporti e della comunicazione con le famiglie e il territorio.	Migliorare la comunicazione esterna implementando le funzionalità del registro elettronico per incentivare una maggiore e proficua interazione scuola-famiglia.
		Utilizzare il sito web per comunicazioni e documentazione attività didattiche.
		Incrementare l'utilizzo del giornale scolastico per illustrare le attività scolastiche.

PRESENTA al Collegio dei docenti,

al fine dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 le seguenti aree tematiche per **le attività di formazione del personale della scuola e per orientare le scelte di gestione e di organizzazione della didattica.**

PERSONALE DOCENTE

AREE TEMATICHE	a.s.2019-20	a.s. 2020-21	a.s. 2021-22
Formazione digitale	Arricchire la lezione con l'uso della lim <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	L'uso del tablet nei percorsi didattici per incentivare la collaborazione <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	Creare una lezione digitale con le piattaforme e-learning <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>
Formazione in lingua inglese	Corso di lingua inglese, di livello base secondo il QCER europe <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	Corso di lingua inglese, di livello intermedio secondo il QCER europe <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	Corso di lingua inglese, di livello avanzato secondo il QCER europe <i>Durata:25 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>
Migliorare la comunicazione intra ed extrascolastica	Migliorare la funzionalità del registro elettronico <i>Durata:3 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	Migliorare la funzionalità del sito web <i>Durata:3 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	Migliorare la funzionalità del giornale scolastico web <i>Durata:3 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>
Formazione PNSD	“Strategie per la didattica digitale integrata” <i>1ª parte: La content curation: modelli, strumenti e strategie</i> <i>Durata:6 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	“Strategie per la didattica digitale integrata” <i>2ª parte: Il setting didattico “aumentato”: spazi, tempi e dispositivi.</i> <i>Durata:6 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>	“Strategie per la didattica digitale integrata” <i>3ª parte: Il co-teaching nei laboratori di robotica creativa: ricadute sul curricolo e sulla formazione continua dei docenti</i> <i>Durata:6 ore Destinatari: docenti dell'I.C.</i>
Formazione PNSD	“La content curation nei processi organizzativi: specificità, obiettivi e	“Pubblicazione e condivisione di risorse didattiche: obiettivi,	“Gli strumenti di presentazione: opportunità e limiti.”



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

	contenuti” <i>Durata:6 ore Destinatari: 3 docenti del team per l'innovazione</i>	formati e modalità di pubblicazione sul sito scolastico.” <i>Durata:6 ore Destinatari: 3 docenti del team per l'innovazione</i>	 <i>Durata:6 ore Destinatari: 3 docenti del team per l'innovazione</i>
Inclusività e Bes	“Il capovolgimento della prospettiva sull’inclusione con la UDL (Universal Design for Learning)” <i>Durata: 3 ore Destinatari: docenti d’Istituto</i>	“Le intelligenze multiple: teorie e applicazioni didattiche” <i>Durata:3 ore Destinatari: docenti d’Istituto</i>	“Tecniche di gestione della classe” <i>Durata:3 ore Destinatari: docenti d’Istituto</i>
Rete Dialogues e Global Generation	Progetto in RETE “Rete Dialogues e Global Generation” <i>Scuola capofila: “l’IC Luigi Settembrini Via Sebenico 1 di Roma. Durata:50 ore Destinatari: 2/3 docenti dell’I.C.</i>	Progetto in RETE “Rete Dialogues e Global Generation” <i>Scuola capofila: “l’IC Luigi Settembrini Via Sebenico 1 di Roma. Durata:50 ore Destinatari: 2/3 docenti dell’I.C.</i>	Progetto in RETE “Rete Dialogues e Global Generation” <i>Scuola capofila: “l’IC Luigi Settembrini Via Sebenico 1 di Roma. Durata:50 ore Destinatari: 2/3 docenti dell’I.C.</i>
Formazione Docenti Neo-Assunti	Incontri informativi per Docenti Neo-Assunti <i>Durata:2 ore Destinatari: Docenti Neo-Assunti e Tutor</i>	Incontri informativi per Docenti Neo-Assunti <i>Durata:2 ore Destinatari: Docenti Neo-Assunti e Tutor</i>	Incontri informativi per Docenti Neo-Assunti <i>Durata:2 ore Destinatari: Docenti Neo-Assunti e Tutor</i>
SICUREZZA e PRONTO SOCCORSO Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008	“Scuola sicura” <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA</i>	“Scuola sicura” <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA</i>	“Scuola sicura” <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA</i>
SICUREZZA Formazione generale h8 e Formazione specifica h4 art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008	“La formazione generale e specifica dei lavoratori” <i>Durata:12 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA, non ancora formato</i>	“La formazione generale e specifica dei lavoratori” <i>Durata:12 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA, ancora non formato</i>	“La formazione generale e specifica dei lavoratori” <i>Durata:12 ore Destinatari: Tutto il personale d’Istituto, docenti e ATA, ancora non formato</i>
SICUREZZA Formazione o aggiornamento delle figure richieste dal D.Lgs.81 per la gestione della sicurezza	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate</i>	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate</i>	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

	<i>nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>	<i>nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>	<i>nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>
--	---	---	---

Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere **attività individuali di formazione** scelte liberamente, ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa Istituzione Scolastica.

Si riconosce e si incentiverà la libera iniziativa dei docenti, da "ricondere comunque a una dimensione professionale utili ad arricchire le competenze degli insegnanti e quindi la qualità dell'insegnamento" (nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016), incentrata sui seguenti temi strategici:

- le competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica;
- le competenze linguistiche;
- l'inclusione, la disabilità, l'integrazione, le competenze di cittadinanza globale;
- il potenziamento delle competenze di base, con particolare riferimento alla lettura e alla comprensione, alle competenze logico-argomentative degli studenti e alle competenze matematiche;
- la valutazione.

PERSONALE ATA

AREE TEMATICHE	a.s.2019-20	a.s. 2020-21	a.s. 2021-22
La digitalizzazione dei flussi documentali	"I processi di dematerializzazione e trasparenza amministrativa" <i>Durata:6 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>	"La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico" <i>Durata:6 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>	"I contratti e le procedure amministrativo-contabili" <i>Durata:6 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>
Formazione PNSD	"Il sito web istituzionale e la pubblicazione delle circolari e degli avvisi" <i>Durata:4 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>	"Il sito web istituzionale e la pubblicazione nelle sezioni dedicate" <i>Durata:4 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>	"Il sito web istituzionale e la pubblicazione dei documenti nella sezione dedicata al PON" <i>Durata:4 ore Destinatari: DSGA e AA dell'I.C.</i>
Un servizio di qualità	"Scuola e accoglienza" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>	"Scuola e vigilanza" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>	"Scuola e comunicazione" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>
Assistenza di base agli alunni disabili	"Nozioni di igiene e di assistenza" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>	"Individualizzazione dell'assistenza in relazione alle diverse tipologie di disabilità" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>	"Personalizzazione dell'approccio al disabile in relazione nei diversi casi di disabilità" <i>Durata:3 ore Destinatari: CS dell'I.C.</i>
SICUREZZA e PRONTO SOCCORSO Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008	"Scuola sicura" <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA</i>	"Scuola sicura" <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA</i>	"Scuola sicura" <i>Durata:2 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA</i>
SICUREZZA Formazione generale h8 e Formazione specifica h4	"La formazione generale e specifica dei lavoratori"	"La formazione generale e specifica dei lavoratori"	"La formazione generale e specifica dei lavoratori"

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.gov.it/>
C.F.:93423430722 – C.M.: BAIC84400D – Codice Ufficio: UFIODG – Codice IPA: istsc_baic84400d



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008	<i>Durata: 12 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, non ancora formato</i>	<i>Durata: 12 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, ancora non formato</i>	<i>Durata: 12 ore Destinatari: Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, ancora non formato</i>
SICUREZZA Formazione o aggiornamento delle figure richieste dal D.Lgs.81 per la gestione della sicurezza	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>	Formazione o aggiornamento delle figure della sicurezza sul lavoro <i>Durata: in relazione allo specifico compito Destinatari: le figure individuate nell'organigramma dei responsabili della sicurezza</i>

Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente dal personale Ata, ma in piena aderenza agli indirizzi per la gestione e l'amministrazione, definiti per questa Istituzione scolastica.

In particolare si riconosce e si incentiverà la partecipazione ad iniziative di formazione incentrata sui seguenti temi strategici:

- Per i Collaboratori scolastici):
 - il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola.
- Per gli Assistenti Amministrativi e/o il DSGA:
 - il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola;
 - la gestione amministrativa del personale della scuola e le ricostruzioni di carriera;
 - la gestione del bilancio della scuola e la nuova disciplina in materia di appalti pubblici;
 - gli adempimenti connessi con i progetti PON.

L'avvenuta **formazione deve essere certificata** con "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore, da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento.

La realizzazione di qualsiasi iniziativa di formazione ed aggiornamento sarà subordinata alla disponibilità di **risorse finanziarie** dell'Istituzione scolastica e alla **disponibilità del personale** alla partecipazione.

Il presente Piano potrà essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione proposte MIUR, USR, UST, Comuni, Enti accreditati o da reti di scuole, cui l'Istituto aderisce.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minola

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Approvato dal Collegio dei docenti in data 19 dicembre 2018. La delibera assume il numero 3 ed è valida fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni.