



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

**All'Ufficio Affari Generali e Gestione documentale del  
Comune di Bari**

[archiviogenerale.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:archiviogenerale.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

**Al Sindaco del Comune di Bari**

Dott. Antonio DE CARO

[decarosindaco@comune.it](mailto:decarosindaco@comune.it)

**Al Responsabile dell'Ufficio Ripartizione Infrastrutture,  
Viabilità e Opere Pubbliche  
del Comune di Bari**

Ing. Domenico TONDO

[d.tondo@comune.bari.it](mailto:d.tondo@comune.bari.it)

e, p.c **All'Assessore PEG del Comune di Bari**

Dott.ssa Paola ROMANO

[p.romano@comune.it](mailto:p.romano@comune.it)

**Al Dirigente del Settore PEG del Comune di Bari**

Dott. Michele PATICCHIO

[p.paticchio@comune.bari.it](mailto:p.paticchio@comune.bari.it)

**Al Responsabile delle Sicurezza della Scuola**

Dott. Luigi QUARTA - SILEA S.R.L.

[sileabari@tin.it](mailto:sileabari@tin.it)

**Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**

Prof. Saverio BONAVOGLIA

[saveriononavoglia@alice.it](mailto:saveriononavoglia@alice.it)

**Agli Addetti del SPP**

Ins. LUISI [angelaluisi@alice.it](mailto:angelaluisi@alice.it)

Ins. DE GIOIA [bicedegioia@gmail.com](mailto:bicedegioia@gmail.com)

**Alle RSU d'Istituto**

Ins. CAMPANALE [doracampanale@fastwebnet.it](mailto:doracampanale@fastwebnet.it)

Ins. ANSELMI [elisabetta.anselmi@gmail.com](mailto:elisabetta.anselmi@gmail.com)

Ins. FIORE [fiore.mariagrazia@gmail.com](mailto:fiore.mariagrazia@gmail.com)

E-mail : [baic84400d@istruzione.it](mailto:baic84400d@istruzione.it) E-mail certificata: [baic84400d@pec.istruzione.it](mailto:baic84400d@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:93423430722 – C.M.: BAIC84400D – Codice Ufficio: UFIODG – Codice IPA: istsc\_baic84400d



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

**Al Presidente del Consiglio di Istituto**

Avv. Michele URSINI

[micursini@yahoo.it](mailto:micursini@yahoo.it)

Al DSGA

Agli ATTI

Oggetto: **RICHIESTA DOCUMENTAZIONE TECNICA. D.Lgs 81/08 e S.m.i, a seguito verifica documentale del 08/03/2019 - Plesso di Scuola dell'Infanzia e Primaria e "EL/7 Montello"**

Con la presente, la sottoscritta dott.ssa Anna Lia Minoia, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "EL/7 Montello - Santomauro" con sede in via "Vassallo" nr 16 - comune di Bari - richiede a codesto Ente la documentazione tecnica (di seguito elencata) relativa al **Plesso di Scuola dell'Infanzia e Primaria "EL/7 Montello"**, afferente lo stesso Istituto.

Dall'esame dei documenti agli Atti di questo Ufficio è stata riscontrata la necessità di poter disporre della certificazione completa e necessaria per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, così come prescritto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

La Scrivente, a seguito verifica della documentazione agli atti presso la propria sede, richiede i documenti di seguito elencati, concernenti l'edificio scolastico che ospita il Plesso di Scuola dell'Infanzia e Primaria "EL/7 Montello".

La documentazione rilevata a seguito verifica del 08/03/2019 è la seguente:

1. Dichiarazione di conformità di n° 1 quadro elettrico.
2. Certificato di collaudo statico (anno 2005).
3. Rinnovo Certificato Prevenzione Incendi (11 novembre 2011).
4. Verbali di verifica periodica/manutenzione/controllo estintori.
5. Verbali di verifica periodica/manutenzione impianto di sollevamento (ascensore).
6. Verbali/rapporti di intervento a seguito controllo/manutenzione, nel tempo, dell'impianto di Centrale Idrica.
7. Verbali/rapporti di intervento a seguito controllo/manutenzione periodica impianti igienico-sanitari ed impianti di condizionamento.
8. Verbali/rapporti di intervento a seguito controllo/manutenzione periodica impianto antincendio.

La documentazione mancante è la seguente:



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

1. Certificato di Agibilità e destinazione d'uso.
2. Autorizzazione al funzionamento.
3. Certificato di Prevenzione Incendi (rinnovo); eventuale copia del progetto antincendio approvato dal comando dei Vigili del fuoco con relativa SCIA.
4. Dichiarazione di conformità, redatta secondo legge 37/08, relativa agli impianti elettrici installati o modificati dopo la data del 01.03.1992.
5. Documenti necessari per lo svolgimento delle verifiche e delle manutenzioni e la valutazione del rischio dovuto a fulmine, relativi agli impianti elettrici installati prima del 01.03.1992.
6. Verbale di verifica periodica dell'impianto di messa a terra rilasciato, ai sensi del DPR 462/01 (ex art. 328 del DPR 547/55), dall'AUSL, dall'ARPA o altro organismo abilitato dal Ministero delle Attività Produttive, da non oltre 2 anni.
7. Verbale di verifica periodica dell'impianto di protezione delle scariche atmosferiche rilasciato, ai sensi del DPR 462/01 (ex art. 40 DPR 547/55), dall'ASL, dall'ARPA o altro Organismo abilitato dal Ministero delle Attività Produttive, da non oltre 2 anni (n.b. – l'obbligo sussiste nel caso l'edificio abbia più di un piano e sia destinato a contenere più di 500 persone. In caso contrario deve essere disponibile la valutazione del rischio di fulminazione realizzata secondo le Norme CEI 81-1 e 81-4).
8. Dichiarazione di conformità secondo legge 37/08 relativi agli impianti di riscaldamento centralizzato con potenzialità superiore a 35 KW.
9. Verbale di verifica periodica dell'impianto di riscaldamento ad acqua se di potenzialità superiore a 116 KW rilasciato, ai sensi del D.M. 01.12.1975, dall'ASL da non oltre 5 anni.
10. Copia del Certificato rilasciato dall'Ufficio d'Igiene riguardante l'autorizzazione all'uso dei locali mensa e autorizzazione sanitaria per la preparazione e/o somministrazione dei pasti;
11. Certificato di conformità alle barriere architettoniche.
12. Certificazioni di sicurezza vetri, porte e finestre UNI 7697:2002.
13. Documento descrittivo delle modalità di sanificazione degli ambienti.
14. Copia del Collaudo delle scale di emergenza.
15. Copia dei Verbali di verifica periodica relativa agli impianti di messa a terra e agli impianti di protezione dalle scariche atmosferiche.
16. Copia dei certificati di omologazione di tutti gli estintori.
17. Copia dei certificati di omologazione di tutte le suppellettili scolastiche mobili (banchi, sedie, armadi, lavagne, cattedre, scrivanie, ecc ...) e necessaria sostituzione se non a norma UNI e UNI EN applicabili.
18. Copia dei Verbali di verifica periodica dell'impianto elettrico di sicurezza, delle porte REI tagliafuoco e dell'impianto relativo all'allarme antincendio. E' necessario richiedere le verifiche periodiche relative al corretto funzionamento dei pulsanti di emergenza di sgancio elettrico e di allarme incendi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

19. Copia della dichiarazione di conformità dell'impianto fotovoltaico ed i verbali delle verifiche periodiche dello stesso.
20. Certificato di idoneità statica e/o la relazione di eventuali perizie strutturali eseguite.
21. Certificato di vulnerabilità Sismica.
22. Richiesta di procedura di verifica periodica di sorveglianza relativa al controllo delle controsoffittature ove esistenti, agli intradossi dei solai, ai cordoli in cemento armato delle coperture, agli elementi di facciata, ai camini, al manto di copertura, agli elementi ancorati alle pareti ed agli intradossi dei solai.
23. Documentazione relativa alla presenza di gas Radon (Legge Regionale n.30 del 3/11/16 e s.m.i. (L.R. 36/2017) "Norme in materia di riduzione dalle esposizioni alla radioattività naturale derivante dal gas 'radon' in ambiente chiuso.
24. Dichiarazione di conformità impianto antintrusione.
25. Certificazione porte REI.
26. Documentazione comprovante le qualità ignifughe dei tendaggi e pavimentazioni sintetiche eventualmente presenti (palestra).
27. Documentazione di conformità macchine.
28. Documentazione relativa alla corretta gestione e smaltimento rifiuti.
29. Certificazione attestante la potabilità dell'acqua.
30. Verbali attestanti la sanificazione periodica dei serbatoi dell'acqua potabile

Si segnala l'urgenza nel voler soddisfare quanto prima la nostra richiesta, al fine di ottemperare all'esplicazione di importanti pratiche, in modo particolare alla compilazione del Registro prevenzione incendi secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. del 12 gennaio 1998 n. 37 e s.m.i. e a tutti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente.

Nel ringraziare si ribadisce la necessità di venire in possesso quanto prima della suddetta certificazione e, qualora mancante, di prodigarsi ad ottemperare alle norme di Legge procurandosela.

Confidando nella consueta collaborazione, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

La Dirigente Scolastica

*Anna Lia Minoia*

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

*Ass.te Amm.vo referente*  
*Sig.ra De Salvo*