



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

**All'Ufficio Affari Generali e Gestione documentale del
Comune di Bari**

archiviogenerale.comunebari@pec.rupar.puglia.it

Al Sindaco del Comune di Bari

Dott. Antonio DE CARO

decarosindaco@comune.it

**Al Responsabile dell'Ufficio Ripartizione Infrastrutture,
Viabilità e Opere Pubbliche
del Comune di Bari**

Ing. Domenico TONDO

d.tondo@comune.bari.it

e, p.c **All'Assessore PEG del Comune di Bari**

Dott.ssa Paola ROMANO

p.romano@comune.it

Al Dirigente del Settore PEG del Comune di Bari

Dott. Michele PATICCHIO

p.paticchio@comune.bari.it

Al Responsabile delle Sicurezza della Scuola

Dott. Luigi QUARTA - SILEA S.R.L.

sileabari@tin.it

Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Prof. Saverio BONAVOGLIA

saveriononavoglia@alice.it

Agli Addetti del SPP

Ins. LUISI angelaluisi@alice.it

Ins. DE GIOIA bicedegioia@gmail.com

Alle RSU d'Istituto

Ins. CAMPANALE doracampanale@fastwebnet.it

Ins. ANSELMI elisabetta.anselmi@gmail.com

Ins. FIORE fiore.mariagrazia@gmail.com

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Al Presidente del Consiglio di Istituto

Avv. Michele URSINI

micursini@yahoo.it

Al DSGA

Agli ATTI

Oggetto: **RICHIESTA DOCUMENTAZIONE TECNICA. D.Lgs 81/08 e S.m.i, a seguito verifica documentale del 08/03/2019 - Plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Santomauro".**

Con la presente, la sottoscritta dott.ssa Anna Lia Minoia, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "EL/7 - Santomauro" con sede in via "Vassallo" nr 16 - comune di Bari - richiede a codesto Ente la documentazione tecnica (di seguito elencata) relativa al **Plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Santomauro"**, afferente lo stesso Istituto.

Dall'esame dei documenti agli Atti di questo Ufficio è stata riscontrata la necessità di poter disporre della certificazione completa e necessaria per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, così come prescritto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

La Scrivente, a seguito verifica della documentazione agli atti presso la propria sede, richiede i documenti di seguito elencati, concernenti l'edificio scolastico che ospita il Plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Santomauro".

La documentazione rilevata a seguito verifica del 08/03/2019 è la seguente:

1. Dichiarazione di conformità di n° 1 quadro elettrico a monte del sezionatore generale.
2. Verbali di verifica periodica dell'impianto di messa a terra.
3. Verbali di verifica periodica/manutenzione/controllo estintori.
4. Dichiarazione di conformità dell'impianto fotovoltaico.
5. Verbali di verifica periodica/manutenzione impianto di sollevamento (ascensore)
6. Dichiarazione di conformità a seguito sostituzione bruciatore (03/2005).
7. Certificazione di conformità del cancello elettrico.
8. Verbali/rapporti di intervento a seguito controllo/manutenzione, nel tempo, dell'impianto elettrico.
9. Certificazione di conformità dei nuovi infissi installati (03 aprile 2014).



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

A seguito lavori di ampliamento è stata rilevata la documentazione di seguito elencata, inerente le nuove strutture ed i nuovi impianti:

1. Certificazione di collaudo delle nuove strutture a seguito ampliamento.
2. Dichiarazioni di conformità a seguito lavori di ampliamento: impianto idrico e fognante, impianto termico, impianto gas di alimentazione, impianto elettrico, impianto di allarme antincendio.
3. Dichiarazione di conformità dei materiali installati a seguito ampliamento.
4. Dichiarazione di conformità di n° 1 quadro elettrico (primo piano).

La documentazione mancante è la seguente:

1. Certificato di Agibilità e destinazione d'uso.
2. Collaudo statico struttura.
3. Autorizzazione al funzionamento.
4. Certificato di Prevenzione Incendi; eventuale copia del progetto antincendio approvato dal comando dei Vigili del fuoco con relativa SCIA.
5. Dichiarazione di conformità, redatta secondo legge 37/08, relativa agli impianti elettrici installati o modificati dopo la data del 01.03.1992.
6. Dichiarazione di conformità impianto antintrusione.
7. Certificazione porte REI.
8. Documentazione comprovante le qualità ignifughe dei tendaggi e pavimentazioni sintetiche eventualmente presenti (palestra).
9. Documentazione di conformità macchine.
10. valutazione del rischio di fulminazione realizzata secondo le Norme CEI 81-1 e 81-4.
11. Dichiarazione di conformità secondo legge 37/08 relativa agli impianti di riscaldamento centralizzato con potenzialità superiore a 35 KW (è presente agli atti unicamente il libretto di conduzione della Centrale Termica).
12. Verbale di verifica periodica dell'impianto di riscaldamento ad acqua se di potenzialità superiore a 116 KW rilasciato, ai sensi del D.M. 01.12.1975, dall'ASL da non oltre 5 anni
13. Certificato di conformità alle barriere architettoniche.
14. Documento descrittivo delle modalità di sanificazione degli ambienti.
15. Copia del Collaudo statico delle strutture e delle scale di emergenza.
16. Copia dei Verbali di verifica periodica dell'impianto antincendio fisso, comprendente il gruppo pompe, lance e manichette.
17. Copia dei certificati di omologazione di tutti gli estintori.
18. Copia dei certificati di omologazione di tutte le suppellettili scolastiche mobili (banchi, sedie,



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- armadi, lavagne, cattedre, scrivanie, ecc ...) e necessaria sostituzione se non a norma UNI e UNI EN applicabili.
19. Copia dei Verbali di verifica periodica dell'impianto elettrico di sicurezza, delle porte REI tagliafuoco e dell'impianto relativo all'allarme antincendio. E' necessario richiedere le verifiche periodiche relative al corretto funzionamento dei pulsanti di emergenza di sgancio elettrico e di allarme incendio.
 20. Certificato di idoneità statica e/o la relazione di eventuali perizie strutturali eseguite.
 21. Certificato di vulnerabilità Sismica;
 22. Richiesta di procedura di verifica periodica di sorveglianza relativa al controllo delle controsoffittature ove esistenti, agli intradossi dei solai, ai cordoli in cemento armato delle coperture, agli elementi di facciata, ai camini, al manto di copertura, agli elementi ancorati alle pareti ed agli intradossi dei solai.
 23. Documentazione relativa alla presenza di gas Radon (Legge Regionale n.30 del 3/11/16 e s.m.i. (L.R. 36/2017) "Norme in materia di riduzione dalle esposizioni alla radioattività naturale derivante dal gas 'radon' in ambiente chiuso.
 24. Documentazione relativa alla corretta gestione e smaltimento rifiuti.
 25. Certificazione attestante la potabilità dell'acqua.
 26. Verbali/rapporti di intervento a seguito controllo/manutenzione periodica impianti igienico-sanitari ed impianti di condizionamento.
 27. Verbali attestanti la sanificazione periodica dei serbatoi dell'acqua potabile.

Si segnala l'urgenza nel voler soddisfare quanto prima la nostra richiesta, al fine di ottemperare all'esplicazione di importanti pratiche, in modo particolare alla compilazione del Registro prevenzione incendi secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. del 12 gennaio 1998 n. 37 es.m.i. e a tutti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente.

Nel ringraziare si ribadisce la necessità di venire in possesso quanto prima della suddetta certificazione e, qualora mancante, di prodigarsi ad ottemperare alle norme di Legge procurandosela.

Confidando nella consueta collaborazione, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra De Salvo