



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Ai Fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni
dell'Istituto Comprensivo Statale
"EL/7 C.D. Montello – S.M. Santomauro" di Bari

Oggetto: **Informazioni ai fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e successive norme nazionali di adeguamento.**

Ai sensi e nel rispetto degli art. 13 e 14 del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito *GDPR*) e del D.Lgs.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'ISTITUTO COMPRENSIVO "EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO" di BARI, Titolare del trattamento, nella persona del dirigente scolastico pro-tempore, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale, pubblica nei modi e nei tempi previsti dalla normativa le presenti informazioni rivolte ai Fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dati (di seguito *Titolare*) è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO" - STRADA VASSALLO 16 - 70125 BARI (BA) - C.F.: 93423430722 - Tel.: 080 5013617 - PEO: BAIC84400D@istruzione.it - PEC: BAIC84400D@pec.istruzione.it, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DTI PERSONALI

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (di seguito *RPD*) è College Team s.r.l. – Via Francesco Cilea 200– 00124 Roma – PEC: collegeteam@pec.it con RPD incaricato Cesare Montanucci – Pec: cesare.montanucci@beepec.it

3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa sopra citata l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del contratto.

4. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
- esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

5. MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti, saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.

6. DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE E SOGGETTI CHE ACCEDONO AI DATI

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie.

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici quali, ad esempio, Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, altre Amministrazioni dello Stato ed enti preposti al rispetto delle norme su trasparenza, anticorruzione e antimafia (Prefettura, Questura, tribunali, ANAC, eccetera), nonché ad enti preposti alla verifica della sua regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate, Equitalia, ecc.), sempre nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per l'istituzione scolastica. Per eventuali ed esclusivi obblighi di legge, nei soli casi dovuti, i Suoi dati potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'Albo e mediante altri mezzi di diffusione della Scuola (Sito Web e Amministrazione Trasparente).

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi cloud, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono oggetto di trasferimento.

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>
C.F.:93423430722 – C.M.: BAIC84400D – Codice Ufficio: UFIOGD – Codice IPA: istsc_baic84400d



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

7. DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di Archivistica.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha sempre diritto a richiedere al Responsabile Protezione Dati, utilizzando i contatti forniti al punto 2 delle presenti informazioni, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare, ai contatti elencati nella prima parte delle presenti informazioni. Inoltre l'interessato ha sempre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo, contattabile all'indirizzo emailgarante@gdpd.it o mediante il sito <http://www.gdpd.it>.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

D.S. Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93